

КОПИЯ

Приложение 1
к приказу по школе
от 01.09.2016 г. № 231

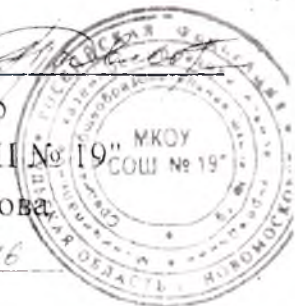
Рекомендовано к принятию
на Педагогическом совете

Протокол от 01.09.2016 № 6

Утверждаю

Директор
МКОУ "СОШ № 19"
С. Н. Павлова

01.09.2016



РАССМОТРЕНО

Родительским комитетом

МКОУ "СОШ № 19"

Протокол № 2 от 26.08.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации профильного обучения
в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 19»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Законом Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗГО «Об образовании», Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 г. № 2783.

1.2. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.3. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный (углубленный) уровень подготовки по определённому профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;

Директор школы



С. Н. Павлова

3. Порядок комплектования профильных классов.

3.1. Желающие продолжить обучение в профильных классах, проходят процедуру индивидуального отбора.

3.2. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в составе не менее пяти человек, состоящей из:

- руководителя образовательного учреждения;
- заместителя директора, курирующего профильное обучение;
- педагогических работников соответствующих профильных предметов;
- руководителя методического объединения учителей по соответствующим профильным предметам;
- классного руководителя 10 класса.

Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

Персональный состав и организация работы комиссии устанавливаются приказом директора.

3.3. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создается апелляционная комиссия, численный и персональный состав которой устанавливается приказом директора.

3.4. Комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях комиссии ведутся протоколы, в которых фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

3.5. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование профильных классов с большей наполняемостью, но не более 30 человек.

3.6. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, о сроках и процедуре индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещаются на сайте школы не позднее, чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

3.7. Родители (законные представители) учащихся подают заявление об участии в индивидуальном отборе на имя руководителя образовательного учреждения (приложение) до даты начала индивидуального отбора.

3.8. К заявлению прилагаются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- копия паспорта ребенка;
- согласие на обработку персональных данных;
- Портфолио ученика (грамоты, дипломы, сертификаты и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения) за последние 2 года.

3.9. В случае не согласия выпускника или его родителей с результатами или процедурой зачисления в 10-й профильный класс, может быть подана

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширение возможности социализации учащихся;
- реализацию преемственности между общим и профессиональным образованием;
- более эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

2. Содержание и организация деятельности в профильных классах.

2.1. Профильные классы создаются на уровне основного общего образования. Решение об организации профильного обучения принимает администрация образовательной организации по согласованию с органом общественного самоуправления.

2.2. Определение структуры и направления профилизации обучения осуществляется на основе познавательных интересов и способностей учащегося с учетом реализуемых программ предпрофильного обучения, наличия высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий, соответствующего социального запроса.

2.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом образовательной организации.

2.4. Организация образовательного процесса осуществляется учреждением самостоятельно. Учебный план формируется на основе базисного учебного плана.

2.5. Профиль класса реализуется через введение профильных образовательных предметов и элективных курсов соответствующего содержания.

2.6. Выбранный профиль указывается в учебном плане школы, классном журнале и документе об образовании, выданном учащемуся, успешно освоившему образовательные программы профильного класса.

2.7. Порядок проведения промежуточной аттестации закрепляется локальным актом школы.

2.8. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

2.9. Школа несет ответственность перед учащимися и их родителями (законными представителями) за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным и психофизическим особенностям детей, обеспечение качественного обучения и воспитания, отвечающего требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

4. Порядок проведения индивидуального отбора учащихся в профильные классы.

4.1. Индивидуальный отбор учащихся в профильные классы осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Тульской области, а также с учетом условий и требований, устанавливаемых органами местного самоуправления.

4.2. Индивидуальный отбор проводится в сроки:

- с 20 по 25 июня – первая волна;
- с 20 по 25 августа – вторая волна.

4.3. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга учащихся, с учетом:

- среднего балла итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования не ниже «4» баллов по пятибалльной системе.

5. Изменения и дополнения.

5.1. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципальных, региональных, федеральных органов управления образования.